AREL OKULLARI KABUL VE KAYIT POLİTİKASI

Revizyon Akademik Yılı: 2024-2025 (Ocak 2027 Değerlendirme Ziyareti için güncellenmiştir)

REVİZYON KOMİTESİ

- İlkokul Müdürü
- Ortaokul Müdürü
- Lise Müdürü
- İlkokul Müdür Yardımcısı
- Ortaokul Müdür Yardımcısı
- PYP-MYP Koordinatörü
- Sınıf Öğretmeni
- Tarih Öğretmeni
- Anaokulu Öğretmeni
- Sosyal Bilgiler Öğretmeni
- İngilizce Öğretmeni

1. GİRİŞ VE AMAÇ

Bu politika, Arel Okullarının misyonu, vizyonu ve eğitim felsefesi ile Uluslararası Bakalorya (IB) yaklaşımı doğrultusunda hazırlanmıştır. Arel Okulları, öğrenci kabul ve kayıt süreçlerini şeffaflık, eşitlik, öğrencinin bütünsel potansiyeli, uluslararası bilinç ve kapsayıcılık temel ilkeleri üzerine yapılandırır.

Bu belgenin amacı; Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) mevzuatına tam uyum içerisinde, okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve lise kademelerinde öğrenci kabulüne ilişkin ölçütleri, süreçleri ve koşulları açık ve anlaşılır bir biçimde tanımlamaktır.

2. KABUL VE EĞİTİME ERİŞİMİN TEMEL İLKELERİ

Arel Okullarında öğrenci kabul süreçleri aşağıdaki temel değerlere dayanır:

- **Kapsayıcılık ve Eğitime Eşit Erişim:** Hiçbir aday öğrenci; ırkı, cinsiyeti, dini, millî kökeni veya bireysel öğrenme farklılıkları nedeniyle öğrenci kabul sürecinin dışında bırakılmaz. Okul, IB eğitim çerçevesinden yararlanma potansiyeli taşıyan tüm öğrenciler için bu programa geniş ve eşit erişim sağlamayı amaçlar.
- **Şeffaflık:** Başvuru aşamaları, ücretlendirme yapısı, oryantasyon süreci ve değerlendirme ölçütleri aday öğrencilerin aileleriyle açıkça paylaşılır.
- **Öğrencinin Bütünsel Profilinin Değerlendirilmesi:** Öğrenci kabulü, yalnızca akademik bir sınava dayalı dışlayıcı bir eleme süreci olarak yürütülmez. Aday öğrencilerin profilleri; etkileşime dayalı görüşmeler, davranışsal gözlemler ve dil profili analizleri aracılığıyla bütünsel olarak değerlendirilir. Elde edilen bilgiler, öğrencinin ihtiyaç duyacağı pedagojik desteğin planlanmasında kullanılır.

3. DİĞER OKUL POLİTİKALARIYLA STRATEJİK UYUM VE BÜTÜNLEŞME

IB değerlendirme standartlarını karşılamak ve kurumsal dokümantasyonun birbiriyle bağlantılı bir sistem olarak işlediğini ortaya koymak amacıyla Kabul ve Kayıt Politikası, Arel Okullarının diğer temel politikalarıyla uyumlu biçimde uygulanır.

• **Dil Politikası ile Uyum:** Öğrenci kabul sürecinde, aday öğrencinin ana dili, evde kullandığı diller ve yabancı dil deneyimini kapsayan dil profili Arel Okulları Dil Politikası doğrultusunda oluşturulur. Böylece farklı ev dillerine sahip veya dil ediniminin belirli aşamalarında bulunan öğrencilerin erken müdahale, dil desteği ve dilsel yapılandırma ihtiyaçları belirlenir. Gerekli destek mekanizmaları, akademik yıl başlamadan önce planlanır.

• **Ölçme ve Değerlendirme Politikası ile Uyum:** Tanılayıcı hazırbulunuşluk değerlendirmeleri ve rehberlik servisi tarafından yürütülen öğrenci kabul görüşmeleri, Ölçme ve Değerlendirme Politikası'nda belirlenen ve öğrencileri dışlamayı amaçlamayan ilkeler doğrultusunda gerçekleştirilir. Kabul sürecinde elde edilen veriler, öğrencinin elenmesi için değil, gelişiminin izlenmesinde kullanılacak başlangıç profilinin oluşturulması için değerlendirilir. Bu veriler, kesintisiz bir pedagojik geçişin ve etkili farklılaştırmanın sağlanması amacıyla ilgili akademik birimlerle güvenli biçimde paylaşılır.

• **Kapsayıcılık Politikası ile Uyum:** Arel Okulları, Kapsayıcılık Politikası doğrultusunda farklı öğrenme gereksinimlerine sahip öğrencileri kabul eder. Başvuru sürecinde velilerden mevcut sağlık raporlarını, psikolojik değerlendirmeleri veya bireyselleştirilmiş eğitim programlarını (BEP) paylaşmaları istenir. Bu bilgiler, Kapsayıcılık Komitesinin fiziksel ve pedagojik düzenlemeleri önceden planlamasını sağlar. Sınav uyarlamaları, destek odası düzenlemeleri ve sınıf içi farklılaştırılmış öğrenme desteği gibi uygulamaların öğrencinin okula başlamasıyla birlikte hazır olması hedeflenir.

• **Akademik Dürüstlük Politikası ile Uyum:** Kesin kayıt ve aile oryantasyonu aşamalarında, Akademik Dürüstlük Politikası'nda tanımlanan etik ilkeler, dijital araçların kullanım sınırları ve davranışsal beklentiler öğrenci ve velilerle açıkça paylaşılır. Kayıt sırasında kurumsal davranış kurallarının imzalanması, öğrencinin eğitim yaşamı boyunca akademik dürüstlük ilkelerine bağlı kalmasının temelini oluşturur.

4. EĞİTİM KADEMELERİNE GÖRE KABUL KRİTERLERİ VE HAZIRBULUNUŞLUK PROFİLİNİN OLUŞTURULMASI

4.1. Anaokulu ve Erken Çocukluk Dönemine Kabul

• Öğrenci kabulü, ulusal mevzuat ve ilgili düzenlemeler doğrultusunda 36-72 ay aralığındaki çocuklara açıktır.

• Kabul sürecinde gelişimsel hazırbulunuşluk, sosyal-duygusal olgunluk ve motor beceriler; rehberlik servisi tarafından oyun temelli gözlem ve değerlendirmeler yoluyla incelenir.

• Uyum sürecinde ek desteğe ihtiyaç duyan öğrencilere, dönem başında uyum programları sunulur. Gerektiğinde ana dilin gelişimi veya İngilizce dil edinimi için destek sağlanır.

4.2. İlkokula Kabul (1-4. Sınıflar)

• 1. sınıfa kabul: Okula hazırbulunuşluk değerlendirmeleri ve gelişimsel kontrol listeleri, ilkokul rehberlik birimi tarafından uygulanır.

• 2, 3 ve 4. sınıflara kabul: Öğrenciler temel okuryazarlık, matematiksel beceriler ve bilişsel beceriler alanlarında tanılayıcı değerlendirmelere katılır. Ayrıca önceki okullarına ait akademik performans kayıtları incelenir. Elde edilen veriler yalnızca yeni öğrencinin bireysel ihtiyaçlarına uygun, farklılaştırılmış öğrenme yollarının planlanmasında kullanılır.

4.3. Ortaokula Kabul (5-8. Sınıflar)

• Aday öğrenciler; Matematik, Türkçe ve İngilizce alanlarını kapsayan çok boyutlu bir tanılayıcı hazırbulunuşluk değerlendirmesine katılır. Bu değerlendirmenin temel amacı, öğrencinin mevcut bilgi ve beceri düzeyini belirlemek ve MYP müfredatının gereksinimlerine yönelik destek ihtiyaçlarını ortaya koymaktır.

• Okul yönetimi, öğrencinin Uluslararası Bakalorya Orta Yıllar Programı (MYP) öğrenci profiliyle uyumunu ve okul-aile iş birliğinin güçlendirilmesini değerlendirmek amacıyla öğrenci ve velilerle birlikte görüşmeler gerçekleştirir.

4.4. Liseye Kabul (9-12. Sınıflar)

• Liseye öğrenci kabulü, ulusal mevzuata uygun olarak yürütülür. Süreçte Liselere Geçiş Sistemi (LGS) merkezi sınav sonuçları, kurumsal bursluluk ve hazırbulunuşluk ölçütleri ile önceki dönemlere ait akademik not ortalamaları dikkate alınır.

• Lise adaylarına, mevcut dil edinim düzeylerini belirlemek amacıyla yapılandırılmış dil değerlendirmeleri uygulanır. Böylece ileri düzey dersler ve AP modülleri gibi uluslararası eğitim programları için gerekli akademik dil yeterliliği desteği önceden planlanır.

5. POLİTİKANIN İZLENMESİ, GÖZDEN GEÇİRİLMESİ VE REVİZYON GEÇMİŞİ

Kabul ve Kayıt Politikası, sürekli geliştirilen ve güncellenen dinamik bir belgedir. Öğrenci kayıt dönemi başlamadan önce, en az yılda bir kez ilgili Revizyon Komitesi tarafından gözden geçirilir.

Bu süreçte kabul ölçütlerinin güncel MEB düzenlemeleriyle, okulun değişen kurumsal kapasitesiyle ve Uluslararası Bakalorya programlarının gelişen uluslararası standartlarıyla uyumu değerlendirilir.

6. IB STANDARTLARI VE UYGULAMALARIYLA İLİŞKİLİ REFERANSLAR

Bu politika, Uluslararası Bakalorya (IB) Program Standartları ve Uygulamaları (PSP) kapsamında aşağıdaki standartlarla ilişkilidir:

• **Culture 1.1 (0301-01-0100):** Okul, programa/ programlara katılım koşullarını açıkça tanımlayan bir erişim ve/veya kabul politikası uygular ve bu politikayı düzenli olarak gözden geçirir.

• **Culture 1.2 (0301-01-0200):** Okul, şeffaf ve kapsayıcı kabul yapıları aracılığıyla tüm öğrencilerin müfredata eşit erişimini sağlar.

7. KAYNAKLAR

- IB Program Standartları ve Uygulamaları (2020)
- Arel Okulları Kurum İçi Yönetmelikleri
- T.C. Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) Kayıt ve Sınav Mevzuatı

EKLER

Ek 1: Örnek Öğrenci Kabul Başvuru Formu

- Öğrencinin Adı Soyadı: _____
- Doğum Tarihi: _____
- Veli/Vasinin Adı Soyadı: _____
- İletişim Bilgileri: _____
- Başvurulan Sınıf Düzeyi: _____
- Önceki Okul: _____
- Tarih ve İmza: _____

Ek 2: Kesin Kayıt İçin Gerekli Belgeler

- Öğrencinin T.C. kimlik kartı veya pasaport fotokopisi
- Resmî doğum belgesi
- Son iki akademik yıla ait transkriptler ve karne örnekleri
- Ortaokul ve lise düzeyinde okul değiştiren öğrenciler için disiplin durumunu gösteren belge
- Varsa mevcut sağlık raporları, psikolojik değerlendirmeler veya özel eğitim gereksinimlerine (SEN) ilişkin belgeler
- İmzalanmış Veli-Okul Eğitim Sözleşmesi ve Mali Sözleşme